

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PROFILI FACEBOOK DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WIŚNIOWEJ GÓRZE

§ 1

1. Regulamin określa ogólne zasady korzystania z profili społecznościowych Facebook Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze oraz określa prawa i obowiązki Użytkowników oraz prawa i obowiązki Moderatorów.
2. Przed rozpoczęciem korzystania z profili Facebook Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze Użytkownicy są zobowiązani do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.
3. Każdy Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
4. Profile Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze nie stanowią oficjalnej drogi komunikacji z Domem Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Dom** – Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze,
- 2) **profile** – profile, gdzie zamieszczane są posty redagowane przez pracowników Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze dotyczące działalności Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze i Warsztatu Terapii Zajęciowej „Wisienka” w Wiśniowej Górze,
- 3) **Użytkownik** – należy przez to rozumieć osobę, która korzysta z profili Facebook Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze za pośrednictwem swojego konta na portalu Facebook, która reaguje, udostępnia lub komentuje publikacje zamieszczane na profilach,
- 4) **moderator** – pracownik/cy Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze odpowiedzialni za prowadzenie profili oraz nadzorowanie przestrzegania przez Użytkowników postanowień niniejszego Regulaminu, posiadający odpowiednie upoważnienie,
- 5) **treści** – należy przez to rozumieć wszelkie wypowiedzi, materiały, informacje i dane tekstowe, graficzne, audio – wizualne bądź wyrażone w inny sposób umieszczone na profilu Facebook Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

§ 3

1. Użytkownicy korzystający z profili Facebook Domu zobowiązani są do stosowania postanowień Regulaminu.
2. Poprzez wejście na profil Facebook Domu Użytkownik oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z niniejszym Regulaminem i akceptuje go bez zmian i zastrzeżeń;
 - b) akceptuje, że profil Facebook Domu znajduje się na portalu Facebook, co oznacza, że Użytkownik akceptuje również regulamin tego portalu.
3. Moderatorzy profili Facebook Domu zobowiązani są do zarządzania i administrowania profilami zgodnie z regulaminem portalu Facebook.

4. Dom nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości lub utrudnienia w korzystaniu z profilu Facebook Domu wynikające z przyczyn leżących po stronie Użytkownika lub portalu Facebook.
5. Profile Facebook Domu są dostępne dla wszystkich. Użytkownicy akceptują, że zamieszczane wpisy będą dostępne publicznie dla wszystkich Użytkowników.
6. Ze względu na możliwość wyłudzenia danych osobowych, rekomendowane jest zachowanie szczególnej rozwagi podczas korzystania z profili Facebook Domu i nieupublicznianie żadnych danych wrażliwych.
Moderatorzy profili ani inni przedstawiciele Domu nie wymagają upublicznienia danych, w szczególności takich jak numery PESEL, numery dowodu osobistego, numery kont bankowych itp.
7. Użytkownicy ponoszą odpowiedzialność za zamieszczane dane osobowe zarówno własne, jak i osób trzecich.

§4

1. Każdy Użytkownik jest odpowiedzialny za autentyczność i prawidłowość treści umieszczanych przez niego na profilu Facebook Domu.
Użytkownik ponosi odpowiedzialność za dostarczanie treści naruszających prawa osób i podmiotów trzecich, ich dobra osobiste oraz prawa własności intelektualnej i prawa autorskie.
2. Moderatorzy bezwzględnie będą usuwali wpisy i komentarze Użytkowników naruszające postanowienia niniejszego Regulaminu, prawo oraz wszelkie zasady etyczne, w tym:
 - 1) treści powszechnie odbierane jako obraźliwe czy też naruszające normy zasad współżycia społecznego;
 - 2) wulgarne (w tym także te z „wykropkowanymi” częściowo wulgaryzmami);
 - 3) naruszające prawo, nieprawdziwe, złośliwe lub dyskryminujące;
 - 4) treści naruszające dobra osobiste innych osób;
 - 5) treści naruszające prawa innych osób;
 - 6) cytaty i wypowiedzi wyrwane z kontekstu w celu przedstawienia nieprawdziwego lub negatywnego wrażenia;
 - 7) treści nawołujące do nienawiści;
 - 8) treści rasistowskie, antysemityczne, homofobiczne, seksistowskie, erotyczne oraz nawołujące do prześladowań religijnych itp.;
 - 9) treści zawierające pornografię lub nagość;
 - 10) treści obrazujące przemoc;
 - 11) treści mające charakter reklam, promocji lub kampanii, w tym zabrania się reklamowania alkoholu i wyrobów tytoniowych;
 - 12) treści zawierające dane osobowe;
 - 13) jeżeli nazwa użytkownika jest niezgodna z prawem, dobrymi obyczajami lub wprowadzająca w błąd.
3. Moderatorzy mogą usunąć lub ukryć wpisy czy komentarze Użytkowników, które nie odnoszą się do publikowanej treści, a także mającymi wpływ na estetykę profili.

4. W celu ograniczenia interakcji ze strony kont, administrator profilu może wyłączyć możliwość komentowania w wybranych postach.
5. Użytkownicy, którzy dopuszczą się publikowania wpisów i komentarzy wymienionych w ustępie 2 będą blokowani na stałe.

§ 5

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia zamieszczenia go na profilu Facebook Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.
2. Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze ma prawo w każdym czasie zamknąć profile i zakończyć ich działanie.

Użytkownikowi nie przysługują żadne roszczenia do Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w związku z zamknięciem profilu.


§ 6

Ochrona danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników Facebooka jest dostawca serwisu tj. Meta Platforms Ireland Limited, który przetwarza dane w oparciu Regulamin udostępniony na stronie <https://m.facebook.com>.
2. Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze przetwarza dane w zakresie statystyk strony na Facebooku w celu dostosowania treści do zainteresowań i wymagań Użytkowników. Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).


Z administratorem Domem Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze można się skontaktować:

ul. Tuszyńska 56, Wiśniowa Góra, 95-020 Andrespol,

 42 213-23-41

 e-mail: sekretariat@dpswg.pl

Kontakt z inspektorem ochrony danych:

 e-mail: odo@dpswg.pl