

### **Wzór umowy**

W dniu ..... r. w Wiśniowej Górze, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Uchwały Nr 1105/2016 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24.11.2016 r. w sprawie ustalenia zasad centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług przez Powiat Łódzki Wschodni i Uchwałę Nr 1615/2022 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 12 stycznia 2022 r. w sprawie przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, które nie są przedsięwzięciami, a których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania poszczególnych jednostek i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy 2022 została zawarta umowa pomiędzy:

**Powiatem Łódzkim Wschodnim, ul. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź  
NIP 725-18-38-572**

**Zwanym dalej Nabywcą w imieniu, którego działa Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze, ul. Tuszyńska 56, 95-020 Andrespol zwany dalej Odbiorcą reprezentowany na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego przez:**

**Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze - Ewę Wawrzonek**

a:

.....  
.....  
reprezentowanym przez .....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”  
zawarta została umowa następującej treści :

#### §1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych, zwanych dalej „usługami”,
2. Miejscem odbioru rzeczy do prania i miejscem dostarczenia rzeczy (czystych, wyprasowanych, wymaglowanych) jest Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.
3. Maksymalna ilość rzeczy przekazywanych do prania w trakcie obowiązywania umowy wynosi 36 000 kg
4. Ilość rzeczy przekazanych do prania w trakcie obowiązywania umowy może ulec

zmniejszeniu ,w związku z tym Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.

Charakterystyka usługi:

- 1) Odbiór rzeczy do prania i dostarczenie asortymentu wypranego odbywać się będzie na koszt i ryzyko wykonawcy, minimum trzy razy w tygodniu (np. poniedziałek, środę, piątek) w godz. 8:00-14:00. w poniedziałek i środę i w godzinach 8:00 – 11:00 w piątek.
- 2) Pranie wodne będzie obejmować (asortyment: pościele, poszwy, poszewki, prześcieradła, zasłony, firanki, ręczniki, ścierki, obrusy, odzież roboczą personelu, piżamy, koszule nocne, ręczniki, bieliznę i odzież typu domowego mieszkańców, garnitury, marynarki, koce, kołdry, poduszki, podkłady, materace, itp.)
- 3) Wykonawca zapewni własny transport, przystosowany do przewozu czystych i brudnych rzeczy.
- 4) Rzeczy przeznaczone do prania zostaną zapakowane w czyste i nieprzemakalne worki dostarczone przez Wykonawcę.
- 5) Rzeczy wyprane muszą być pakowane asortymentowo w sposób zabezpieczający przed zaginięciem i wtórnym zanieczyszczeniem.
- 6) Cały asortyment oddawany do prania musi być prany zgodnie z wymogami sanitarnymi z uwzględnieniem zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych. Pranie musi odbywać się zgodnie z zaleceniami producentów masy towarowej oraz musi obejmować dostosowanie odpowiednich środków piorących. Środki użyte do prania muszą posiadać odpowiednie świadectwa i atesty PZH i zawierać składniki dezynfekujące.
- 7) W formularzach zlecenia prania będzie odnotowana ilość poszczególnego asortymentu, która będzie spakowana przy odbieraniu bielizny upranej. Przekazanie odbywać się będzie na podstawie ilości danego asortymentu – odbiór na podstawie ilości i wagi. Przy rozliczaniu pod uwagę będzie brana waga suchych i wypranych (czystych i suchych) rzeczy w momencie odbioru.
- 8) W ramach usług pralniczych Wykonawca wykona drobne naprawy krawieckie (reperacje bielizny, ręczników w zakresie zszycia rozerwań, przyszywania guzików, wszywanie ekspresów, itp.)
- 9) Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy, SWZ, w tym opis przedmiotu zamówienia – zał. Nr 2 do SWZ.

## § 2.

1. Usługi pralnicze świadczone będą w pralni Wykonawcy.

2. Terminarz odbioru rzeczy do prania i dostarczenia asortymentu wypranego strony ustalają w sposób następujący w poniedziałki, środy w godz. 8:00-14:00 i w piątki w godz. 8:00 – 11:00.

§3.

Wykonawca może powierzyć wykonywanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy osobom trzecim wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

§ 4.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji części bądź całości zamówienia w zakresie asortymentu, zależnie od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują w tym przypadku żadne roszczenia z tego tytułu.

ORGANIZACJA ŚWIADCZENIA USŁUG

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę pralniczą w terminie nie dłuższym niż 48 godzin (licząc od powiadomienia/ zlecenia do chwili dostarczenia rzeczy wypranych), przy obliczaniu terminu zastosowanie mają przepisy art. 115 Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

1. Przyjmowanie rzeczy do prania odbywać się będzie na podstawie kwitu „Zlecenie prania”, który określać będzie asortyment, ilość sztuk, podpisanego przez przekazującego pracownika Zamawiającego i odbierającego pracownika Wykonawcy,
2. Każdy kwit „Zlecenie prania” sporządzony będzie w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wyprane rzeczy przekazywane z prania będą ważone przez pracownika Wykonawcy w obecności pracownika Zamawiającego, a wynik ważenia odnotowany zostanie na kwicie „Rozliczenie prania” sporządzony będzie w dwóch egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron. Ustalona w ten sposób waga rzeczy stanowić będzie podstawę rozliczenia świadczenia.
4. Wykonawca winien wykazać dbałość, by asortyment przekazany do prania nie był zamieniony.
5. Koszty zakupu wagi, a także koszty zaopatrzenia Zamawiającego w worki do transportu brudnych rzeczy i podkładów obciążają Wykonawcę.
6. Wszystkie koszty transportu obciążają Wykonawcę.

§ 7.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania usług prania, w szczególności do wezwania Wykonawcy do przedłożenia świadectw i atestów PZH na stosowane środki pralnicze.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich danych i pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli.
3. Zamawiający zastrzega sobie w szczególności prawo do prowadzenia kontroli technologii prania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przeliczenia oddawanej i przyjmowanej bielizny przez pracowników Wykonawcy w obecności przedstawiciela Zamawiającego w wypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących ilości i jakości świadczonych usług.
5. Uprawnienia kontrolne Zamawiającego obejmują prawo do wydawania zaleceń pokontrolnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do zaleceń pokontrolnych Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zleceniu.

§ 8.

Za prawidłową realizację, wynikających z niniejszej umowy, obowiązków leżących po stronie Zamawiającego odpowiada Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

§ 9.

1. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy wyznaczone zostały .....
2. Stały i bezpośredni kontakt z Wykonawcą ze strony Zamawiającego będzie utrzymywała Pani ..... a w przypadku nieobecności Pani .....

ROZLICZENIA Z TYTUŁU ŚWIADCZENIA USŁUG

§ 10.

1. Strony za 1 kg wypranych (czystych) i suchych, wypranych i wymaglowanych rzeczy ustalają:

Cenę netto: ..... zł ( słownie: .....)

Cenę brutto:.....zł (słownie:.....)

2. Cena, o której mowa w ust. 1, ustalona została przy uwzględnieniu wszystkich kosztów związanych ze świadczeniem umowy, w szczególności kosztów określonych w § 1-9 umowy oraz z opisem przedmiotu zamówienia – zał. Nr 2 do SWZ.
3. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc ceny wskazanej w ust. 1. Cena jednostkowa netto podana w formularzu ofertowym nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Cena brutto ulega zmianie w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT, wówczas cena brutto ulegnie zwiększeniu lub zmniejszeniu.

§ 11.

1. Wysokość wynagrodzenia za zrealizowane usługi ustalana będzie przy uwzględnieniu wagi rzeczy wypranych (czystych ,i suchych) w ciągu miesiąca kalendarzowego, na podstawie kwitów „Zlecenie prania” i „Rozliczanie prania”.
2. Wynagrodzenie za wykonanie każdej usługi będzie obliczone jako iloczyn wagi rzeczy wypranych w ciągu miesiąca kalendarzowego i ceny, o której mowa w § 10.
3. Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie za zrealizowane usługi w okresach miesięcznych na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w terminie do końca każdego miesiąca kalendarzowego.
4. Należność płatna z konta Zamawiającego w oparciu o wystawione faktury przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty wpływu poprawnie sporządzonej faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Faktury VAT wystawione będą na:

**Nabywca:**

Powiat Łódzki Wschodni  
ul. H. Sienkiewicza 3  
90-113 Łódź  
NIP 725-18-38-572

**Odbiorca:**

Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze  
ul. Tuszyńska 56  
95 –020 Andrespol

6. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Do faktury załączone będzie rozliczenie wagowe rzeczy wypranych (czystych) z miesiąca obejmującego okres rozliczeniowy. Brak rozliczenia stanowi podstawę do zakwestionowania

faktury przez Zamawiającego.

8. Wynagrodzenie będzie płacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, w banku, w którym ten rachunek jest prowadzony.
9. Maksymalna kwota zobowiązań wynikająca z niniejszej umowy wynosi:  
..... zł (słownie: .....)
10. Należność za towar płatna jest z działu 852, rozdziału 85202, § 4300 według klasyfikacji budżetowej.
11. Zmiana klasyfikacji budżetowej nie powoduje konieczności wprowadzenia aneksu do umowy.

## ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU REALIZACJI UMOWY

### § 12.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub przez osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

### § 13.

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego wynikłej z czynu niedozwolonego, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie kształtuje się wg następujących zasad:

1. Wykonawca odpowiada za działanie lub zaniechania działania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje swoje usługi,
2. Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje swoje usługi,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość świadczonych usług pralniczych i wszelkie spowodowane nimi szkody tak wobec Zamawiającego jak i wobec osób trzecich. Wyłączenie odpowiedzialności może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia wyłącznej winy po stronie poszkodowanego.
4. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane czynem niedozwolonym lub niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem umowy.
5. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za

które Wykonawca nie ponosi winy.

§ 14.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i ryzyko za rzeczy przekazane do prania od momentu ich odbioru do momentu dostarczenia (zwrotu) do Zamawiającego. Wykonawca obowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz od kradzieży z włamaniem i zdarzeń losowych odnośnie dostarczonych Zamawiającemu rzeczy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 5 000,00 zł.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia mechaniczne rzeczy przekazanych do prania powstałe w związku z wykonywaniem usług.
3. W sytuacjach spornych, powstałych w trakcie wykonywania usługi, ustalenia dotyczące stopnia zniszczenia rzeczy podejmować będzie komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność (w tym finansową) za jakość świadczonych usług i wszelkie nieprawidłowości związane z wykonywaniem usług pralniczych.

§ 15.

1. Niezależnie od postanowień paragrafów poprzedzających strony ustalają odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 11 ust. 9, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub Wykonawca odstąpi od umowy z innych przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200 zł brutto w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego:
  - 1) Niewłaściwej jakości wykonywanych przez Wykonawcę usług, w takim przypadku Wykonawca wykona również ponownie (nieodpłatnie) usługę prania z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 5
  - 2) Wykonania usług z uchybieniem terminów określonych w § 5, przy czym w tym przypadku kara będzie naliczana po przekroczeniu niniejszego terminu, a następnie ponownie po każdych 24 godzinach zwłoki.
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez okresu wypowiedzenia

jeśli: suma kar umownych, o których mowa w ust. 3 przewyższy 5% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 11 ust. 9. W takim przypadku zastosowanie mają przepisy ust. 2.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 16.

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas oznaczony nie dłuższy niż okres od dnia 2 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. lub do wyczerpania w ww. okresie kwoty w par. 11 ust. 9.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, którego ostatni dzień przypada na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

### § 17.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### § 18.

Zamawiający oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Wykonawcę będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony danych osobowych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),( Dz.U.U.E.L.z 2016 r.Nr 119 poz. 1).

### § 19.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego lub **możliwość zmiany umowy została przewidziana w SWZ.**
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 jest nieważna.

4. Zmiany umowy powinny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze do wyżej wymienionych ustaw.

§ 20.

Umowa zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....